



**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**FAKULTAS GEOGRAFI**

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. (0274) 6492340 Faks. (0274) 589595  
Laman: [geo.ugm.ac.id](http://geo.ugm.ac.id), e-mail: [geografi@ugm.ac.id](mailto:geografi@ugm.ac.id)

## PENGUMUMAN

Nomor: 5945/UN1/FGE.1.1/AKD/DI.04.01/2022

Yth. Mahasiswa Program Sarjana  
Fakultas Geografi Universitas Gadjah Mada

Kami beritahukan bagi mahasiswa Fakultas Geografi Universitas Gadjah Mada yang tidak dapat mengikuti perkuliahan/ujian karena sakit, keluarga inti meninggal dunia atau sedang ditugaskan oleh Fakultas atau Universitas untuk mengikuti lomba atau kegiatan lainnya, dapat mengajukan surat izin tidak mengikuti perkuliahan dan atau ujian dengan prosedur pengajuan sebagai berikut:

1. Mahasiswa mengajukan surat izin tidak mengikuti perkuliahan/ujian yang ditujukan kepada Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Pengajaran, dan, Kemahasiswaan Fakultas Geografi Universitas Gadjah Mada dengan mencantumkan nama mata kuliah dan dosen pengampu dilampiri salah satu dokumen pendukung sebagai berikut :
  - a. surat keterangan sakit dari klinik/puskesmas/rumah sakit;
  - b. surat keterangan kematian dari rumah sakit atau pemerintah setempat;
  - c. surat tugas mengikuti lomba/kegiatan lainnya dari Fakultas atau Universitas;
2. Format surat izin tidak mengikuti perkuliahan/ujian dapat diunduh melalui tautan <http://ugm.id/FormatSuratIzinKuliahUjianFGE>
3. Bagi mahasiswa yang mengajukan surat izin tidak mengikuti ujian diikuti dengan pengajuan surat permohonan ujian susulan. Format surat permohonan ujian susulan dapat diunduh melalui tautan <http://ugm.id/FormatSuratUjianSusulanFGE>
4. Mahasiswa mengirimkan surat izin tidak mengikuti perkuliahan/ujian dan surat permohonan ujian susulan ke alamat *e-mail* [dekan.geografi@ugm.ac.id](mailto:dekan.geografi@ugm.ac.id).
5. Setelah pimpinan mendisposisi surat izin, selanjutnya bagian akademik akan memproses surat izin tidak mengikuti perkuliahan yang diajukan oleh mahasiswa. Terprosesnya surat izin tidak mengikuti perkuliahan dapat dilihat pada menu presensi di SIMASTER.
6. Untuk surat permohonan ujian susulan, setelah pimpinan mendisposisi surat, bagian akademik akan memproses dan menerbitkan surat pengantar pelaksanaan ujian susulan ke dosen pengampu. Surat pengantar ujian susulan akan dikirimkan ke dosen dan mahasiswa melalui menu DMS di Simaster.
7. Selanjutnya mahasiswa dapat menghubungi dosen pengampu dengan menunjukkan surat pengantar tersebut untuk menyepakati waktu pelaksanaan ujian susulan.

Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

28 Oktober 2022

Wakil Dekan Bidang Pendidikan,  
Pengajaran, dan Kemahasiswaan,  
*ditandatangani secara elektronik*  
Muhammad Kamal, S.Si., M.GIS., Ph.D.  
NIP 197905092005011016

Tembusan :

1. Ketua Departemen
  2. Ketua Program Studi Sarjana
  3. Dosen
- Fakultas Geografi UGM

